

**Частное общеобразовательное учреждение  
«Школа «Плюс»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор: \_\_\_\_\_ Н.И.Туренков  
приказ № 1/19-о от 05.06.2019 г.

### **Порядок оказания платных образовательных услуг**

Для желающих поступить в школу рекомендуется на первом этапе ознакомиться с общей информацией о школе, расположенной на сайте школы в сети интернет. Если необходимо, оформить в школе посещение 2 - 4-х дней пробных занятий без оформления документов по переводу в школу, и приняв решение о переходе в нашу школу, приступить к оформлению документов и следующим этапам.

При поступлении обучающегося в школу секретарь школы передаёт тьютору или зам. директора по УВР личное дело обучающегося, ведомость оценок с последнего места учёбы, договор об оказании платных образовательных услуг и заявление с указанием формы получения образования.

На основании полученных документов тьютор или зам. директора по УВР составляют индивидуальное расписание занятий обучающегося.

Набор необходимых учебников и учебных пособий обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы, и получающие платные образовательные услуги, в основном, приобретают за счёт собственных средств по перечню, представленному школой в соответствии с Федеральным перечнем учебников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 253.

Вторым источником обеспечения учебниками, учебными пособиями, средствами обучения могут быть учебники и учебные пособия из библиотек школ, сотрудничающих с ЧОУ «Школа «Плюс» при наличии в библиотеках этих школ свободных учебников и учебных пособий.

На следующем этапе обучающемуся и его родителям необходимо познакомиться с письменной информацией для поступающих. Основная особенность обучения в школе при очно-заочной или заочной форме получения образования заключается в следующем: новый материал учитель не рассказывает всем учащимся сразу, как это происходит в массовой школе, а проводит индивидуальное объяснение после прочтения учащимся нового материала в учебнике на основе вопросов учащегося о непонятном в новом материале. При этом учащимся рекомендуется сначала прочитать вопросы и задания к параграфу, а затем в тексте параграфа искать ответы на эти вопросы и задания. Учитель объясняет каждому учащемуся, что лично ему непонятно в новом материале и даёт конкретные задания для освоения этого материала.

Домашнее задание в общем виде известно на весь учебный год: прочитать и выполнить задания и упражнения ко всем параграфам по всем предметам.

Норма подготавливаемых дома параграфов может быть примерно высчитана самостоятельно родителями и учащимся, а именно: все количество параграфов (страниц) в учебнике разделить на 4 - это норма на четверть, затем разделить на 2 - это норма на месяц, затем ещё на 4 – это норма на неделю. Конкретное домашнее задание учитель даёт для закрепления трудного материала, или для устранения выявленных пробелов, или для развития интереса к теме или предмету.

Для контроля за учебным процессом каждый учащийся ведёт учебную карточку или журнал, содержащие разделы, характерные для обычного школьного журнала: дата, предмет, тема занятия, оценка учителя. Все разделы, кроме оценки и примечания, учащиеся заполняют сами, сразу после получения карточки или журнала. Карточки и журналы раздаются тьютором в начале занятий и сдаются учащимися на стол тьютору по окончанию дня занятий. При необходимости родители или преподаватели требуют от

учащихся ведения обычного школьного дневника для ежедневного контакта с родителями.

Контроль за посещаемостью учащимися школы в соответствии с расписанием ведёт тьютор.

Оценка знаний обучающихся:

Оценки выставляются учителем за каждый освоенный параграф, тему и/или материал учебной четверти. Если учащийся не успел за урок освоить параграф, учитель выставляет ему знак «Z».

Если учащийся без уважительной причины не получил своевременно четвертную оценку по предмету, то последующая сдача зачёта за четверть оплачивается дополнительно к основной оплате в соответствии с расценками. Аналогичную оплату вносят и те учащиеся, кто изучает учебный материал с опережением. Для тех, кто по различным причинам имеет пробелы в знаниях или значительные трудности в освоении предмета мы рекомендуем базовые репетиторские занятия в дополнительное к основному расписанию время по наиболее сложным темам предмета. Они состоят, как правило, из 4 – 6 занятий.

Всем учащимся и родителям необходимо ознакомиться с Правилами поведения в школе.

Строгость в соблюдении Правил поведения связана с двумя основными причинами: во - 1-х, все родители платят за обучение своих детей в школе, и поэтому не допустимо отвлекать учащихся от занятий или мешать преподавателям и учащимся сосредоточиться на занятиях. Во-2-х, все наши помещения мы арендуем и нарушения правил поведения может привести к увеличению оплаты за аренду, а, следовательно, и общей родительской платы. В частности, учащимся и родителям обязательно приносить с собой сменную обувь.

При отсутствии реакции на замечания учащимся может быть увеличена оплата за дополнительную воспитательную работу до 50% от основной оплаты, а при грубых или многократных нарушениях мы можем быть вынуждены расторгнуть договор на обучение и отчислить учащегося.

При поступлении обучающегося в школу тьютор знакомит обучающегося и родителей (законных представителей) с безопасным маршрутом прибытия в школу. Если учащиеся пользуются городским транспортом, то школа оформляет льготные проездные карточки: данные для передачи в Центр перевозок на проездные карточки для школьников мы собираем до 25 числа предшествующего месяца. Данные передаются один раз и ежемесячного подтверждения не требуют. Для передачи данных нужно представить: ФИО, класс, число, месяц и год рождения, серия и номер свидетельства о рождении или паспорта, № ученического билета.

Остальную необходимую информацию и школьные новости обучающиеся и их родители (законные представители) могут получить на информационных стендах школы, у тьютора и на сайте школы в сети интернет.

Срок действия положения – до внесения соответствующих изменений.